

図書情報センターコンピュータ機器借上仕様書

1. 品 名
神戸市看護大学図書情報センターコンピュータ機器及び関係備品 一式
2. 設置場所
公立大学法人神戸市看護大学（神戸市西区学園西町3-4 TEL. 794-8080 FAX. 794-8086）
情報処理教室・LL教室・大学院生室・図書館・西館・教職員用
※搬入日程については、搬入スケジュールを事前に本学へ提出し、承認を得ること。
3. 引渡期限
2025年3月31日までとする。
4. 入札金額
1ヶ月当たりの賃貸借料（消費税を除いた額）を記入する。
5. 借上期間
2025年4月1日から2030年3月31日までとする。（60ヶ月間）
6. 契約方法・支払条件
本契約により調達する機器の60ヶ月間の利用・保守を前提とする1ヶ月当たりの単価契約とし、本契約の支払いは、毎月の履行確認の後、当該月分を月ごとに適法な請求書を受領した日の属する月の翌月末日に支払う。ただし、借り上げ期間が1ヶ月に満たない月は、次に示す日割り計算により、算出した額を支払うものとする。但し、計算の最後に1円未満の金額を切り捨てるものとする。

$$\text{（日割計算額）} = \text{（月額賃貸借料} \div 30 \text{）} \times \text{（賃貸借日数）}$$

7. 技術的要件
情報処理教室（前室、後室）・LL教室・大学院生室（1、2、3）・図書館・西館・教職員用に配置するシステムが保有すべき基本機能は「16. コンピュータ機器【技術的要件】」に示す。また、導入する機器類および什器の仕様要件については、「別紙1 機器明細」に一覧を示す。
8. 完成検査等
本仕様書での機器の引渡とは、各機器が設置後、適正に作動し引き渡した日を「引渡完了日」とし、本学図書情報センター員（以下「センター員」という。）立会のもと、完成検査を行うこと。
9. 保守体制
 - (1) 請負業者は、機器が正常に動作するよう、請負業者の負担において所定の保守を行うこと。ただし、本学が故意もしくは過失によって、修理もしくは調整の必要が生じたときは、それらの修理費、調整費を本学が負担する。
 - (2) 請負業者による定期保守は年間2回（3月末および9月末）とし、保守に要する費用は見積金額に含めること。また、機器の故障等が発生したときは、連絡後迅速に技術者を本学へ派遣すること。なお、障害復旧までの標準的な時間は、本学から連絡後概ね48時間以内とし、十分な機器の修理調整を行う保守体制を提供すること。
 - (3) 修理・保守の作業後には、請負業者の任意書式による作業報告書を即日発行すること。また、作業報告書は、センター員及び経営管理課へ提出すること。
 - (4) 機器の故障等により、修理調整に日数を要するときは、センター員及び経営管理課に連絡のうえ、早期の復旧に努めること。
 - (5) 賃貸借期間中は、設置機器・ソフトの操作等について本学が電話またはemail等で照会したときは、適切な助言・提案等を速やかに行うこと。また、当該経費は見積金額に含むこと。
 - (6) 本件調達設備に対して、迅速にして十分な保守体制および物品調達体制を有していること。また、このことに対する具体的内容（①障害発生時の体制・②故障部品調達体制および調達期間）を、落札後経営管理課へ文書にて提出すること。なお、提出に当たっては、誓約書を兼ねるものとする。
 - (7) 以上の保守にかかる経費については、すべて見積金額に含むこと。

10. 保守業務適用除外項目

- (1) 本学の特殊な要求による機器等の改造。
- (2) 製造会社所定の機器等の設置環境条件に反したことにより生じた故障の修理。
- (3) 製造会社所定の標準仕様に適合しない補給品および記憶媒体を使用することにより、また補給品および記憶媒体の保管不備により生じた故障の修理。
- (4) 本学による不適切な機器等の使用または取扱いにより生じた故障の修理。
- (5) 「調達明細」以外の機器等が原因で生じた故障の修理。
- (6) 製造会社以外のものが作成したプログラムに起因する故障の調査および修理。
- (7) 製造会社が指定する方法以外の方法による移動に起因する故障の修理。
- (8) プリンタ用インク、トナー、用紙等の消耗補給品の供給。

11. 保守作業時間帯

月曜日から金曜日 午前 9 時から午後 6 時まで とする。

※ 上記の時間帯を基準とするが、本学との合意があればこの限りではない。

12. 危険負担

賃貸借契約期間中に生じた機器の滅失破損等の障害は、明らかに本学に責がある場合を除いて、すべて請負業者の負担とする。

13. 留意事項

- (1) 機器の搬入・設置時期及び設置場所は、本学の指示に従うこと。
- (2) 納入するパソコン本体の製造会社は、ISO14001 認定を取得していること。
- (3) 納入する本体については、納入後概ね 5 年間本体用保守部品の供給が可能な機種とすること。
- (4) 機器の搬入・据付・調整費及び不要機器等撤去費は、見積金額に含むこと。
- (5) 賃貸借期間満了後の納入機器「機器明細」撤去に要する費用は、すべて請負業者の負担とする。
- (6) 機器等の搬入・設置及び運用等について問題が生じたときは、センター員及び経営管理課と協議し、解決に努めること。

14. 提出書類

提出書類については、次の①から⑤を引渡後速やかに報告及び納入すること。また契約後、本学に搬入スケジュールを連絡し承認を得ること。ただし、下記の②～⑤については、電子ファイルによる提出を可とする。

- ① 「引渡完了報告書」
- ② 「設置場所の機器配置図」
- ③ 「確認写真（設置場所正・背面からの写真計 2 枚）」
- ④ 「機器構成一覧表（必須項目：品名、型番、機能表）」 経営管理課への提出書類には「定価（オープン価格の場合は実勢価格）」を追加記入すること。
- ⑤ 「保守体制等」

15. 契約締結後の疑義等の解決

契約締結後において、本仕様書の内容について疑義が生じた場合、速やかにセンター員又は経営管理課と協議し、その都度解決を図るよう努めること。

16. コンピュータ機器【技術的要件】

コンピュータ機器等仕様書以外に保有すべき基本事項を以下に示す。

また、必要物品については、台数および推奨型番を「別紙1 機器明細」に示す。

今回調達する機器がすべて正常に動作するように LAN 配線・電源配線を行うこと。

現地調査に基づいて確認をすること。整備済みの学内 LAN へのネットワーク接続も本調達の要件に含める。

(1) 動作確認等

基本 OS とアプリケーションソフトウェアすべてが納入クライアント機、その他周辺機器の環境下において正常かつ適正に動作する事を確認の上、見積に臨むこと。すなわち、すべてのソフト及び機能が適正に作動するという動作保証を、見積に先立って確認済みであることが本契約締結の絶対的条件である。

(2) サーバの動作環境

今回の調達におけるサーバは、本学が別途用意する仮想基板 (Nutanix) 上で動作させるため、実機の導入は不必要である。

(3) クライアント PC およびプリンタ・什器の配置

クライアント PC およびプリンタ・什器の配置および構成は次のとおりである。

ソフト、周辺機器は「別紙1 機器明細」にて確認すること。

事務局および教職員用	ノートパソコン	56 台(管理用 PC1 台を含む)
情報処理教室	一体型 PC	25 台 (教卓 1 台、学生用 24 台：前室 20 台、後室 4 台)
	液晶ディスプレイ	1 台(23 インチ以上)
	プリンタ	モノクロ：2 台 カラー：1 台
	液晶ディスプレイ・マウス・キーボード	42 セット(23 インチ以上、有線 LED マウス、日本語キーボード)
	机	34 台
	椅子	60 脚
	プロジェクタ・スクリーン	各 1
	液晶モニター	2 台(天吊り)
LL 教室	机	105 台(幅 650mm、キャスター付き、水平スタッキング)
	椅子	105 脚(ビニールレザー座面、キャスター付き、垂直スタッキング)
	液晶モニター・モニタスタンド	各 1 台 (98 インチ以上、昇降機能付きスタンド)
	ワイヤレス HDMI to HDMI	1 台
大学院生室	一体型 PC	16 台 (院生室 1：6 台、院生室 2：6 台、院生室 3：4 台)
	プリンタ	カラー：3 台 (院生室 1：1 台、院生室 2：1 台、院生室 3：1 台)
	液晶ディスプレイ・マウス・キーボード	32 セット (23 インチ以上、有線 LED マウス、日本語キーボード (院生室 1：14 台、院生室 2：14 台、院生室 3：4 台))
西館	プリンタ	カラー：1 台
図書館	一体型 PC	4 台
	プリンタ	モノクロ：1 台 (A4 のみ対応)

(4) 機器・ソフトウェアのバージョン

導入するコンピュータ、周辺機器、ソフトウェアで特にバージョン指定のないものについては最新のものを導入すること。基本 OS 及びマイクロソフト OFFICE については、バージョンアップサービス(5 年間)を含むこと。導入ソフトウェアにおいてライセンス数に制限がないものやデバイス指定でないものは情報処理室、大学院博士課程、図書館、教職員用のパソコンだけではなく、学内すべてのパソコンで使用可能なこと。

(5) ソフトウェアの運用について

基本ソフトウェアについては、指定するもの以外は SSD にインストールし、SSD で運用できるようにすること。

アプリケーションソフトウェアについては、ネットワークサーバでの運用を指定しているものについては、サーバでの運用が標準となるようなシステム構成を (本学の使用環境によって特にスループット等が劣悪である場合以外はこの形式を基本とする)、それ以外のものは、それぞれの SSD での運用

を標準とするシステム構成とすること。

サーバ運用のソフトウェアについては、各ソフトウェアのライセンス契約数までは、どの接続クライアントからも使用できるようにサーバーシステムを構成すること。

(6) IBM SPSS ソフト

キャンパスライセンスとして IBM SPSS STATISTICS BASE AC CONCURRENT を 35 ライセンス、REGRESSION AC CONCURRENT を 3 ライセンス、ADVANCED STATISTICS AC CONCURRENT を 3 ライセンス、AMOS CAMPUS EDITION AC CONCURRENT を 3 ライセンス分使用可能とすること。ライセンス認証サーバ機能としては、仮想基板 (Nutanix) 上で運用すること。

(7) LAN 環境について

本件調達のネットワーク環境から既設の LAN 環境 (学内 LAN、インターネット環境) への接続に対する環境設定も含める。大学院生室クライアント、図書館クライアントから情報処理室内 LAN 及び既設ネットワークへの接続及び動作確認を行うこと。ネットワークサーバを使用するため、情報処理室、大学院生室、西館、図書館以外のネットワークに存在する PC クライアントからの接続にも対応できるように環境設定を行うこと。

教職員用 PC においては、事務局内の LAN 環境に接続するものと、教員研究室に配置するものがあることに留意し、それぞれの接続環境に合わせる。空きポート数及び接続方式等については、現地調査にて確認をすること。

(8) バックアップについて

サーバのバックアップは仮想基板上で行う。トラブル発生によってバックアップからの復元が行われたときは、正常運用に支障がないかの確認を行うこと。

各クライアントのシステムディスクの内容は、PC 一元管理システムの管理専用コンピュータを別途用意して記録・保存すること。クライアント機に書き戻す場合は、この管理専用コンピュータにて個々の情報も含め、導入時の初期状態に復旧できるようにすること(この作業は納入業者が迅速に作業を行うこと)。

(9) ウィルス対策ソフトの自動実行について

教職員用以外の PC は一元管理システムにて各クライアントのウィルス対策ソフトのパターンファイル等のアップデートを自動で行うこと。PC 一元管理システムにて実施すること。環境復元機能は、解除せずに自動でアップデートが実施できること。

(10) ソフトウェアの定期点検保守サービス

年間 2 回(時期は別途相談)の定期点検保守サービスを行うこと。定期点検保守サービスには、Windows アップデート、ユーザーの追加削除、周辺機器の追加対応等を含むこと。

(11) クライアントの時刻修正機能について

クライアントに時刻修正機能を持たせること。

(12) プリンタ管理について

情報処理教室・大学院生室・図書館の PC からの印刷はその PC と同じネットワークに配置されたプリンタにだけ印刷できるようにすること。西館に配置するプリンタへは個人の持ち込みパソコンを学内 LAN に接続した状態でセキュリティを考慮した印刷が可能であること。また、プリント管理ソフトで一元的な管理設定を行うことができ、個人の印刷使用枚数上限管理機能を有していること。図書館クライアントについては今回の調達プリンタの他に図書館設置のプリント課金システムでの管理・印字が出来るよう設定を行うこと。

(13) 利用者アカウントについて

ID 管理システムとして、三谷商事社製の CampusUA を利用している。新設する教育用 AD サーバに対してユーザーのプロビジョニングは、CampusUA で ID の一元管理できるようにすること。(AD に対して ID の登録、変更、削除、パスワード変更など)。運用ルールなどに関しては、必ず三谷商事と連携して協業をして対応をすること。

(14) リモート接続について

トラブル発生時は、リモート接続での対応も実施すること。リモート接続の仕組みは大学側で用意をする。接続に必要な仕組みとグローバルの IP アドレスを用意し、その費用もすべて含むこと。なお、リモート接続終了後は、作業報告書を速やかに提出すること。

以上

別紙1 機器明細 (推奨機器型および数量)

項	型番	品名	数量	備考
■デスクトップパソコン				
	37000125715581	OptiPlex All-in-One (7420)	45	
		インテルREG CoreTM i5 14500 vProREG (24MB キャッシュ, 14 コア, 20 スレッド, 最大 5.0 GHz まで可能)		
		Windows 11 Pro, 日本語		
		16GB DDR5 メモリー, 1X16GB, 5600, 非ECC, SoDIMM		
		OptiPlex All-in-One, 65W CPU, 23.8インチ FHD 非タッチ, FHD HDR カメラ, UMA, 160W ブロンス		
		256 GB, M.2 2230, PCIe NVMe, SSD, Class 35		
		Dell 有線 キーボード KB216(日本語)とDell USB 光学 マウス-MS116 (EPEAT) - ブラック		
		ProSupport 翌営業日対応オンサイト保守サービス - ハードウェア/ソフトウェア によるリモート診断後, 60 ヶ月		
■ノートパソコン				
	37000125716711	Dell Latitude 5350 XCTO Base (メンテナンス専用管理用PC1台を含む)	56	
		インテル Core Ultra 5 125U プロセッサ (12 MB キャッシュ, 12 コア, 最大 4.3 GHz まで可能)		
		ラップトップ, 13.3インチ, FHD 1920x1080, 60Hz, WVA, 非タッチ, AG, 250 nit, 45% NTSC, FHD カメラ		
		16 GB, LPDDR5x, 6400 MT/s (第13世代 インテル Core プロセッサ の場合は4800 MT/s), デュアル チャンネル (オンボード)		
		256 GB, M.2 2230, TLC PCIe Gen 4 NVMe, SSD		
		インテル Wi-Fi 6E (6 where 6E unavailable) AX211, 2x2, 802.11ax, Bluetooth 5.3 ワイヤレス カード		
		FHD HDR RGB カメラ, TNR, カメラ シャッター, マイク		
		Windows 11 Pro, 日本語		
		ベーシック オンサイト サービス Extension, 48 ヶ月		
		ベーシック オンサイト サービス Initial, 12 ヶ月		
■AV機器				
	VPL-PHZ61	データプロジェクター	1	
	FTB-M20	サスペンションサポート	1	
	SKS II -AF120W	120型スプリング巻上スクリー	1	
	FW-50EZ20L	50V型4K液晶モニター 法人向けブラビア	2	
	KDH-2	フラットディスプレイハンガー	2	
	SL-61C	マルチシグナル対応シームレススイッチャー	1	
	CRO-ID18A	IMG.Link8分配機	1	
	DCE-U1RX	HDMI信号同軸延長器・受信器	3	
	DMP-BDT180-K	ブルーレイディスクプレーヤー	1	
	特型	外部機器接続パネル	1	
	BR-EIA110(W)	木製AVラック	1	
	MD2000	パワーディストリビューター	1	
	特型	制御パネル	1	
	特型	システムコントロールユニット	1	
■オンデマンド印刷				
		PCMF 500User初期費用 (アカデミック版) 初年度に発生するPaperCutMFの費用 PCMFの初年度保守費も含まれます。	1	
		PCMF 500User保守費 (アカデミック版) 2年目以降年間保守費 年間保守費には以下が含まれます。 * メジャーバージョンアップを含む最新のソフトウェア * 電話、メールでのサポート、平日9:00-17:00(販売店からの受付のみ) 一次切り分けは販売店にて実施。 オンサイト保守は含まれていません。	4	
■Microsoft365				
	YM8DYY0082	Microsoft 365 A3 (Education FacultyPricing) 1年目	160	

別紙1 機器明細 (推奨機器型および数量)

項	型番	品名	数量	備考
	YM8DYY0082	Microsoft 365 A3 (Education FacultyPricing) 2年目	160	
	YM8DYY0082	Microsoft 365 A3 (Education FacultyPricing) 3年目	160	
	YM8DYY0082	Microsoft 365 A3 (Education FacultyPricing) 4年目	160	
	YM8DYY0082	Microsoft 365 A3 (Education FacultyPricing) 5年目	160	
■SPSS				
	E0A69LL	IBM SPSS REGRESSION AC CONCURRENT サポート更新 1年目	3	
	E0A7FLL	IBM SPSS ADVANCED STATISTICS AC CONCURRENT サポート更新 1年目	3	
	E0A55LL	IBM SPSS AMOS CAMPUS EDITION AC CONCURRENT サポート更新 1年目	3	
	E0A7ALL	IBM SPSS STATISTICS BASE AC CONCURRENT サポート更新 1年目	35	
	E0A69LL	IBM SPSS REGRESSION AC CONCURRENT サポート更新 2年目	3	
	E0A7FLL	IBM SPSS ADVANCED STATISTICS AC CONCURRENT サポート更新 2年目	3	
	E0A55LL	IBM SPSS AMOS CAMPUS EDITION AC CONCURRENT サポート更新 2年目	3	
	E0A7ALL	IBM SPSS STATISTICS BASE AC CONCURRENT サポート更新 2年目	35	
	E0A69LL	IBM SPSS REGRESSION AC CONCURRENT サポート更新 3年目	3	
	E0A7FLL	IBM SPSS ADVANCED STATISTICS AC CONCURRENT サポート更新 3年目	3	
	E0A55LL	IBM SPSS AMOS CAMPUS EDITION AC CONCURRENT サポート更新 3年目	3	
	E0A7ALL	IBM SPSS STATISTICS BASE AC CONCURRENT サポート更新 3年目	35	
	E0A69LL	IBM SPSS REGRESSION AC CONCURRENT サポート更新 4年目	3	
	E0A7FLL	IBM SPSS ADVANCED STATISTICS AC CONCURRENT サポート更新 4年目	3	
	E0A55LL	IBM SPSS AMOS CAMPUS EDITION AC CONCURRENT サポート更新 4年目	3	
	E0A7ALL	IBM SPSS STATISTICS BASE AC CONCURRENT サポート更新 4年目	35	
	E0A69LL	IBM SPSS REGRESSION AC CONCURRENT サポート更新 5年目	3	
	E0A7FLL	IBM SPSS ADVANCED STATISTICS AC CONCURRENT サポート更新 5年目	3	
	E0A55LL	IBM SPSS AMOS CAMPUS EDITION AC CONCURRENT サポート更新 5年目	3	
	E0A7ALL	IBM SPSS STATISTICS BASE AC CONCURRENT サポート更新 5年目	35	
■VirtualRecovery				
	VR-02	Virtual Recovery 環境復元とイメージ展開用ソフト	45	
	VR-02-1Y	Virtual Recovery 年間保守 2年目～5年目まで(導入2年目より必須) アプリケーションバグ対応 使用時トラブル対応(電話・メール受付) 操作方法に関する問い合わせ対応(電話・メール受付) Windowsアップデートに伴う不具合修正(電話・メール・製品バージョンアップ版提供)	5	

別紙1 機器明細 (推奨機器型および数量)

項	型番	品名	数量	備考
■ウイルス対策ソフト				
	OTOTMMJAXLCULRB3 A1D	TRSL Trend Micro ウイルスバスター コーポレートエディション Plus 更新 アカデミックD(100-249) デスクPC×45台+ノートPC×56台の5年間分	505	
■プリンタ				
	C835dnwt	【7年間無償保証/メンテナンス品無償提供】A3カラーLEDプリンタ COREFIDO EX 増設トレイセットモデル	5	
	B842dn	【5年間無償保証/メンテナンス品無償提供】A3モノクロLEDプリンター B842dn ハイ パフォーマンスモデル COREFIDO2	2	
	B432dnw	【5年間無償保証】A4モノクロLEDプリンタ COREFIDO	1	
■液晶				
	243S9A/11	液晶ディスプレイ 23.8型/1920×1080/USB-C DisplayPort、HDMI/ブラック/スピーカー:あり/5年間フル保証/省資源化パッケージ/ 給電(PD)65W	75	
■大型液晶				
	FW-98BZ53L	液晶モニター 法人向けブラビア 輝度:780cd/m ² ※ディープブラック・ノンフレアコーティング ※5年間の保守費用は含んでおりません。	1	
	LZS-EX90	ディスプレイスタンド(昇降式タイプ)	1	
	EZCASTPOCKET-H1R1	EZCastPocket ワイヤレスHDMI to HDMI	1	
■周辺機器				
	GV-USB2	USB接続ビデオキャプチャー	1	
	GS108-400JPS	GS108 ギガ8ポート アンマネージ・スイッチ 情報処理教室x7・院生室x5・図書館x1	13	
	GS116-200JPS	GS116 16ポート ギガビット スイッチ SV室x1・情報処理教室x1・院生室x3	5	
	GS724T-600JPS	GS724T ギガビット24ポート アプリ&クラウドスマートスイッチ 情報処理教室x1	1	
	MGT3	スイッチングハブ対応 フック穴つきマグネット 壁掛け用 3個セット SV室x1・情報処理教室x9・院生室x6	16	
	SKB-L1UBKN	USBキーボード(ブラック)	74	
	MA-BL150BK	有線ブルーLEDマウス(ブラック)	74	
■什器				
	SH-FX1670W	フレキシブルデスク(W1600・ホワイト)	34	
	SNC-NET14ABK	メッシュチェア(ブラック)	60	
■什器(アクティブラーニング用)				
	FLD-6550WN	アクティブラーニング用 机 幅650×奥行500mm	105	
	XQ-450443	アクティブラーニング用 椅子 スタッキング対応	105	
■Lan配線と電源配線				
		Lan配線と電源配線費用(必要に応じて)、現地確認可	1	
■保守費用				
		システム保守費用 年2回のメンテナンス費用を含む		
■その他				
		見積には搬入費、作業費、構築費を含めること。		
		現地の作業スケジュールはご相談の上調整すること。		
		作業・構築において見積範囲外の作業が必要な場合は、別途費用として相談すること。		